

## Dohoda o plnení povinností oprávnenej osoby pre partnera verejného sektora

uzatvorená v zmysle zákona č. 315/2016 Z.z. o o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle ust. § 591 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník

- medzi oprávnenu osobou: **Mgr. Maroš Ožvald, advokát**  
sídlo: Grösslingová 6-8, 811 09 Bratislava  
zapísaný v zozname advokátov pod č. 4305  
IČO:30 798 833  
Email: ozvald@brichta.sk  
(ďalej len „**oprávnená osoba**“ alebo „**advokát**“)
- a partnerom verejného sektora: **METRO Bratislava, a.s.**  
sídlo: Primaciálne nám. 1, 811 01 Bratislava  
IČO: 35 732 881  
zápis: Okresný súd Bratislava I, odd.: Sa, vl. č. 1575/B  
konajúca prostredníctvom:  
Ing. Vladimír Michálek, predseda predstavenstva  
RNDr. Želmíra Greifová, podpredsedníčka predstavenstva  
Email: sekretariat@metroba.sk  
(ďalej len „**partner verejného sektora**“ alebo „**klient**“)

Zmluvné strany sa dohodli na nasledujúcom znení Dohody o plnení povinností oprávnenej osoby pre partnera verejného sektora (ďalej len „**Dohoda**“):

### Článok I ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 1.1. Advokát sa zaväzuje pre klienta plniť povinnosti oprávnenej osoby v zmysle zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**Zákon o RPVS**“), pričom klient bude vystupovať ako partner verejného sektora v zmysle uvedeného Zákona o RPVS.
- 1.2. Klient sa zaväzuje za poskytovanie služieb v zmysle tejto Dohody zaplatiť advokátovi riadne a včas odmenu v dohodnutej výške a dohodnutým spôsobom
- 1.3. Advokát je povinný pri plnení povinností podľa tejto Dohody konať nestranne a s odbornou starostlivosťou, zaobstarať si o predmete zápisu do registra všetky dostupné informácie a tieto vyhodnotiť postupom podľa zákona č. 297/2008 Z.z., advokát nie je viazaný pokynmi klienta. Konaním s odbornou starostlivosťou sa rozumie konanie so starostlivosťou primeranou funkcií alebo postaveniu advokáta po zohľadnení a nezávislom odbornom vyhodnotení všetkých dostupných informácií, ktoré získal alebo mohol získať a ktoré sa týkajú alebo môžu mať vplyv na jeho konanie
- 1.4. Klient vyhlasuje, že bude advokátovi poskytovať plnú súčinnosť, bude poskytovať pravdivé informácie a nič pred advokátom nezamlčí, pri poskytovaní služieb podľa tejto Dohody.

## **Článok II PREDMET PLNENIA**

- 2.1. Predmetom tejto Dohody je záväzok advokáta poskytovať pre klienta nasledovné služby a plniť nasledovné povinnosti:
  - 2.1.1. vykonať registráciu partnera verejného sektora do registra partnerov verejného sektora, zápis konečného užívateľa výhod, oprávnenej osoby a ďalších náležitostí, ktoré sú povinne uvádzané v registri partnerov verejného sektora v zmysle Zákona o RPVS a vykonať s tým súvisiacu identifikáciu konečného užívateľa výhod v zmysle Zákona o RPVS;
  - 2.1.2. vykonať overenie identifikácie konečného užívateľa výhod v prípade ak nastane akákoľvek verifikačná udalosť predpokladaná v Zákone o RPVS, najmä (i) pri podaní návrhu na zápis zmeny konečného užívateľa výhod, (ii) pri zápise oprávnenej osoby do registra, (iii) k 31. decembru kalendárneho roka, (iv) v súvislosti s uzatvorením zmluvy alebo jej zmenou, a to nie skôr ako päť dní pred uzatvorením zmluvy alebo jej zmenou, (v) v súvislosti s plnením zo zmluvy, ktorého hodnota prevyšuje v úhrne 1 000 000 eur za 30 dní, a to nie skôr ako päť dní pred plnením zo zmluvy, pričom ale povinnosť podľa bodu 4 a 5 oprávnená osoba nemá, ak overenie identifikácie konečného užívateľa výhod bolo vykonané v posledných šiestich mesiacoch pred uzatvorením zmluvy alebo jej zmenou alebo pred plnením zo zmluvy.
  - 2.1.3. plniť akékoľvek ďalšie povinnosti vyplývajúce advokátovi ako oprávnenej osobe v zmysle Zákona o RPVS.

## **Článok III ODMENA ZA POSKYTNUTIE PRÁVNEJ POMOCI**

- 3.1. Advokát má právo na odmenu za plnenie povinností podľa tejto Dohody.
- 3.2. Výška odmeny za poskytovanie služieb advokátovi je dohodnutá nasledovne:
  - 3.2.1. Ako paušálna odmena za plnenie povinností podľa bodu 2.1.1 tejto Dohody vo výške 600,- EUR.
  - 3.2.2. Ako odmena za plnenie povinností podľa bodu 2.1.2 tejto Dohody vo výške 100,- EUR a to za každý jednotlivý prípad, ak nastane tam uvedená situácia a advokát je povinný postupovať v zmysle uvedeného ustanovenia tejto Dohody a vykonať overenie klienta, teda klient platí odmenu podľa tohto ustanovenia Dohody minimálne raz za kalendárny rok,
  - 3.2.3. V prípade poskytovania služieb podľa bodu 2.1.3 tejto Dohody si zmluvné strany dohodnú osobitnú odmenu pred poskytnutím služieb advokátom. Pokiaľ k dojednaniu takejto osobitnej odmeny nedôjde, klient sa zaväzuje uhradiť odmenu vo výške 100,- EUR za každú aj začatú hodinu poskytovania služieb. Advokát v takom prípade predloží klientovi spolu s faktúrou vyúčtovanie obsahujúce popis vykonaných úkonov a počet hodín poskytovania služieb.
- 3.3. Odmeny podľa bodu 3.2 tejto Dohody sú splatné na základe faktúry vystavanej advokátom. Odmena podľa bodu 3.2.1. tejto Dohody je splatná po zrealizovaní plnení podľa bodu 2.1.1. tejto Dohody.

- 3.4. V prípadoch, ak advokát pri plnení povinností vyplývajúcich z poskytovania služieb podľa tejto Dohody hradí správne alebo súdne poplatky, využíva služby prekladateľov a tlmočníkov, prípadne vynakladá ďalšie výdavky na plnenie povinností podľa tejto Dohody (napr. cestovné náklady), uvedené náklady sa klient zaväzuje advokátovi uhradiť. Advokát sa zaväzuje vykonávať úkony účelne a hospodárne, s cieľom minimalizovať vynaložené náklady pri poskytovaní služieb podľa tejto Dohody. Akékoľvek výdavky podľa tohto bodu vo výške nad 100,- EUR musia byť vopred odsúhlasené klientom.

#### **Článok IV PRÁVA A POVINNOSTI KLIENTA**

- 4.1. Klient je povinný poskytnúť advokátovi všetky pravdivé informácie, údaje, podklady, listiny, dôkazy a akúkoľvek súčinnosť, ktorú si advokát od klienta vyžiada pre potreby plnenia povinností advokáta podľa tejto Dohody. Pokiaľ klient akokoľvek odmietne plniť povinnosť podľa predchádzajúcej vety, advokát je oprávnený od tejto Dohody odstúpiť.
- 4.2. Ak dôjde k zmene údajov zapísaných v registri týkajúcich sa konečného užívateľa výhod, klient je povinný bezodkladne informovať o tom advokáta, najneskôr do 5 dní odo dňa keď k zmene došlo. V opačnom prípade klient zodpovedá za prípadné následky spojené s nesplnením povinnosti advokátovi oznámiť registrujúcemu orgánu zmenu údajov včas.
- 4.3. Klient bol poučený, že Okresný súd Žilina (ako registrujúci orgán) môže z vlastného podnetu overiť alebo na základe kvalifikovaného podnetu overí pravdivosť a úplnosť údajov o konečnom užívateľovi výhod zapísaných v registri podľa Zákona o RPVS. V prípade ak bude prebiehať konanie podľa predchádzajúcej vety, klient berie na vedomie, že v tomto konaní má klient dôkaznú povinnosť hodnoverne preukázať, že údaje o konečnom užívateľovi výhod zapísané v registri v zmysle Zákona o RPVS sú pravdivé a úplné. Ak klient uvedenú dôkaznú povinnosť nespĺní Okresný súd Žilina ho vymaže z registra v zmysle Zákona o RPVS.
- 4.4. Klient je povinný uhradiť advokátovi odmenu riadne a včas, teda vo výške a spôsobom dohodnutým v tejto Dohode, v opačnom prípade je advokát oprávnený od tejto Dohody odstúpiť. Odstúpenie od Dohody a zánik tejto Dohody bude mať za následok výmaz klienta z registra v zmysle Zákona o RPVS.
- 4.5. Klient podpisom tejto Dohody berie na vedomie, že advokát je v zmysle § 5 ods. 1 písm. j) zákona č. 297/2008 Z.z. tzv. povinnou osobou, ktorá je povinná za zákonom stanovených podmienok plniť ohlasovaciu povinnosť.

#### **Článok V TRVANIE A ZÁNİK DOHODY**

- 5.1. Táto Dohoda je uzavretá na dobu neurčitú. Každá zo zmluvných strán je oprávnená túto Dohodu vypovedať s výpovednou lehotou 14 kalendárnych dní, pričom výpovedná doba začína plynúť prvý deň bezprostredne nasledujúceho po dni v ktorom bola výpoveď druhej zmluvnej strane doručená. Vypovedať túto Dohodu je možné aj bez udania dôvodu.
- 5.2. Advokát môže od tejto Dohody odstúpiť, ak dôjde k narušeniu dôvery medzi ním a klientom. Advokát urobí tak vždy, ak zistí skutočnosti uvedené v § 21 zákona č. 586/2003 Z.z. o advokácii. Advokát je povinný počas 30 dní odo dňa, keď písomne oznámi klientovi odstúpenie od tejto Dohody, urobiť všetky neodkladné úkony, ak klient neurobí iné opatrenia alebo nedá advokátovi iný pokyn.

- 5.3. Oprávnená osoba môže od Dohody odstúpiť podľa bodu 4.1., 4.4., alebo 5.2 s okamžitou platnosťou.
- 5.4. Dohodu je možné ukončiť aj vzájomnou dohodou zmluvných strán.

## **Článok VI DORUČOVANIE**

- 6.1. Zmluvné strany sa dohodli, že budú vzájomne komunikovať (i) osobne, prostredníctvom štatutárneho zástupcu, prípadne prostredníctvom splnomocnenca, (ii) poštou vo forme doporučenej zásielky, alebo (iii) elektronickou poštou (e-mail).
- 6.2. Pre adresy na poštové doručovanie a na doručovanie elektronickou poštou sa použijú adresy uvedené v označení zmluvných strán, ak preukázateľne nebola oznámená druhej strane zmena tejto adresy.
- 6.3. Povinnosť zmluvnej strany doručiť písomnosť osobne, alebo poštou sa považuje za splnenú a písomnosť sa považuje za doručенú, len čo ju druhá zmluvná strana prevezme a jej prijatie potvrdí svojím vlastnoručným podpisom, alebo podpisom inej osoby oprávnenej na prijímanie písomností. Elektronická pošta sa považuje za doručенú v momente, kedy sa dostane do dispozície zmluvnej strany v jej elektronickej poštovej schránke.
- 6.4. Účinky doručenia písomnosti nastanú aj vtedy ak:
- 6.4.1. zmluvná strana zmenila adresu, na ktorú sa má podľa tejto Dohody odosielať písomnosť, bez toho, aby túto zmenu druhej zmluvnej strane oznámila, a následne pošta túto písomnosť vrátila zmluvnej strane ako nedoručiteľnú, a to dňom vrátenia takejto písomnosti zmluvnej strane, alebo
  - 6.4.2. doručenie písomnosti bolo zmarené konaním alebo opomenutím tej zmluvnej strany, ktorej bola písomnosť adresovaná, a to dňom, kedy k takému konaniu došlo, alebo
  - 6.4.3. zmluvná strana prijatie písomnosti odmietne, a to dňom odmietnutia prijatia písomnosti, alebo
  - 6.4.4. uplynutím tretieho dňa odo dňa uloženia zásielky na pošte, a to aj vtedy ak sa o uložení zásielky na pošte zmluvná strana, ktorej bola písomnosť adresovaná nedozvie.

## **Článok VII ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

- 7.1. Dohoda je platná a účinná dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami.
- 7.2. Dodatky k tejto Dohode je možné prijímať len po vzájomnej dohode zmluvných strán, v písomnej forme a s očíslovaním podľa poradia ich prijatia.
- 7.3. Zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách, ktorými sa rozumejú všetky skutočnosti, informácie a údaje, ktoré sú uvedené v tejto Dohode a/alebo ktoré budú uvedené v jej dodatkoch a prílohách a/alebo ktoré sa zmluvné strany dozvedeli v súvislosti s touto Dohodou jej plnením a predzmluvnými rokovaniami s ňou súvisiacimi. Záväzok strán obsiahnutý v tomto článku nezaniká ani po ukončení účinnosti tejto Dohody.

Zmluvné strany sa zaväzujú, že dôverné informácie bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany nevyužijú pre seba a/alebo pre tretie osoby, neposkytnú tretím osobám a ani neumožnia prístup tretích osôb k nim.

- 7.4. Ak niektoré z ustanovení tejto Dohody je alebo sa stane neplatným či neúčinným, nedotýka sa to ostatných ustanovení tejto Dohody, ktoré zostávajú platné a účinné. Zmluvné strany sa v tomto prípade zaväzujú dohodou nahradiť neplatné alebo neúčinné ustanovenie novým platným a účinným ustanovením, ktoré najlepšie zodpovedá pôvodne zamýšľanému účelu neplatného alebo neúčinného ustanovenia.
- 7.5. Táto Dohoda sa spravuje slovenským právnym poriadkom. Táto Dohoda je vyhotovená v dvoch rovnopisoch s platnosťou originálu, pričom po jednom rovnopise patrí každej zo zmluvných strán.
- 7.6. Dohoda bola vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pričom každá zo zmluvných strán obdržala jeden rovnopis.
- 7.7. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú spôsobilé na právne úkony, ich vôľa je slobodná a vážna, prejav vôle je dostatočne zrozumiteľný a určitý, zmluvná vôľnosť nie je obmedzená a právny úkon je urobený v predpísanej forme. Zmluvné strany si Dohodu prečítali a bez výhrad súhlasia s jej ustanoveniami. Na znak svojho súhlasu pripájajú k zmluve svoje vlastnoručné podpisy.

V Bratislave dňa 23.10.2017

V Bratislave dňa 19. OKT. 2017

\_\_\_\_\_  
**Mgr. Maroš Ožvald**, advokát

\_\_\_\_\_  
Ing. Vladimír Michálek  
predseda predstavenstva  
**METRO Bratislava a.s.**

\_\_\_\_\_  
RNDr. Zelmíra Greifová  
podpredsedníčka predstavenstva  
**METRO Bratislava a.s.**