

MANDÁTNA ZMLUVA

(ďalej len „zmluva“)

uzatvorená podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej ako „**Obchodný zákonník**“) a § 3 ods. 4 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „**Zákon o verejnom obstarávaní**“) medzi zmluvnými stranami uvedenými v čl. I. tejto zmluvy.

Čl. I

Zmluvné strany

1.1 Mandant:	Nitriansky samosprávny kraj
	Rázusova 2A, 949 01 Nitra
Zastúpený:	Ing. Branislavom Becíkom, PhD., predsedom
IČO:	37 861 298
DIČ:	202 161 1999
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
IBAN:	SK35 8180 0000 0070 0031 5530

(ďalej len „mandant“)

Mandant nie je platcom DPH.

1.2 Mandatár:	METRO Bratislava a.s.
Sídlo:	Primaciálne nám. 1, 811 01 Bratislava
Zastúpený:	Ing. Zuzana Kolman Šebestová, predsedníčka predstavenstva Ing. arch. Ľubica Dubeňová, členka predstavenstva
IČO:	35 732 881
DIČ:	20 20 372 596
Bankové spojenie:	Československá obchodná banka, a.s.
IBAN:	SK78 7500 0000 0040 0809 4126
Spoločnosť zapísaná v	Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, Vložka č.: 1575/B,
	Odd: Sa
Email:	sekretariat@metroba.sk
(ďalej len „mandatár“)	

Mandatár je/~~nie je~~ platcom DPH.

Čl. II

Preambula

- 2.1 Mandant na obstaranie predmetu tejto zmluvy použil postup verejného obstarávania podľa §117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 2.2 Mandant má záujem na odbornom a kvalitnom zabezpečení predmetu zmluvy.
- 2.3 Mandatár prehlasuje, že on ako aj ním zmluvne poverení zamestnanci sú odborne kvalifikovaní a spôsobilí k vykonávaniu predmetu zmluvy podľa slovenských právnych predpisov a noriem.

Čl. III Predmet zmluvy

- 3.1 Mandatár sa zaväzuje, že pre mandanta, na jeho účet zariadi za odplatu inžinierske činnosti počas realizácie stavby a po dokončení stavby (ďalej „investorské činnosti“) uskutočnením právnych úkonov **stavebného dozoru** v zmysle ustanovení § 46b zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „stavebný zákon“) v mene mandanta na stavbe: „**Sanácia cesty III/1663 pred obcou Žirany**“, ktorá bude financovaná z rozpočtu Objednávateľa ako verejného obstarávateľa.
- 3.2. Mandatár zmluvné povinnosti podľa tejto zmluvy sa zaväzuje vykonávať sám a nie prostredníctvom tretej osoby.
- 3.3 Osoba vykonávajúca stavebný dozor
- sleduje spôsob a postup uskutočňovania stavby tak, aby sa zaručila bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci, riadna inštalácia a prevádzka technického vybavenia na stavbe, odborné ukladanie stavebných výrobkov a hmôt, vhodnosť ich použitia a odborné ukladanie strojov a zariadení; sleduje vedenie stavebného denníka,
 - zodpovedá za súlad priestorovej polohy s dokumentáciou stavby, za dodržanie všeobecných technických požiadaviek na výstavbu a spoluzodpovedá za dodržanie podmienok rozhodnutí vydaných na uskutočnenie stavby, najmä územného rozhodnutia a stavebného povolenia,
 - vplýva na odstránenie väd, ktoré na stavbe zistil, ak nemožno vady odstrániť v rámci výkonu stavebného dozoru, bezodkladne ich oznámi stavebnému úradu.
- 3.4 Rozsah stavby, pre ktorú bude mandatár vykonávať stavebný dozor je stanovený projektovou dokumentáciou v rozsahu DSP/DRS vypracovanou spoločnosťou **CEMOS, s. r. o., Mlynské nivy 70, 821 05 Bratislava, overenej autorizovaným stavebným inžinierom Ing. Petrom Kotačkom v júli 2024.**
- 3.5 Mandatár sa zaväzuje pri realizácii stavby zabezpečiť výkon stavebného a technického dozoru spočívajúcim v nasledovných činnostiach:
- 3.5.1 Oboznámiť sa s podkladmi, podľa ktorých sa pripravuje realizácia stavby, najmä s projektom, s dokumentáciou stavby, s obsahom súvisiacich zmlúv a prípadných ďalších vyjadrení dotknutých orgánov a organizácií.
 - 3.5.2 Protokolárne odovzdať stavenisko zhotoviteľovi a zabezpečiť zápis o odovzdaní staveniska do stavebného denníka.
 - 3.5.3 Spolupracovať pri zabezpečení plynulého pokračovania stavebných prác na stavbe.
 - 3.5.4 Vykonávať kontrolnú činnosť formou stavebného dozoru.
 - 3.5.5 Počas celej doby poskytovania služby vyhotovovať a odovzdávať mandantovi zjednodušené týždenné správy o postupe stavebných prác a plnení harmonogramu stavby.
 - 3.5.6 Kontrola systematického dopĺňovania dokumentácie zhotoviteľom, podľa ktorej sa stavba realizuje v prípade odchýlok,
 - 3.5.7 Vyjadrenie k požiadavkám o väčšie množstvo výrobkov a výkonov oproti odsúhlasenej dokumentácii a rozpočtu, pričom nie je oprávnený sám schvaľovať zámenny, práce navyše alebo menej oproti zmluvne dohodnutým podľa súvisiacej zmluvy o dielo. Toto právo prislúcha výlučne mandantovi a v prípade porušenia uvedenej povinnosti ide o podstatné porušenie zmluvy bez ohľadu na rozsah porušenia a zároveň tým vzniká mandantovi nárok na zmluvnú pokutu voči mandatárovi.

- 3.5.8 Počas celej doby poskytovania služby vyhotovovať a odovzdávať mandantovi súhrnné mesačné priebežné správy v dostatočnej podrobnosti o postupe stavebných prác k poslednému dňu každého kalendárneho mesiaca a vyhotovovať pracovný výkaz činností stavebného dozoru a mandatára k poslednému dňu každého kalendárneho mesiaca. V prípade požiadavky mandanta mandatár zmení alebo doplní správu o postupe stavebných prác v lehote na uskutočnenie požadovanej zmeny alebo doplnenia, ktorú stanoví mandant.
- 3.5.9 Kontrolovať a zodpovedať za kvalitu vykonaných prác v súlade s podmienkami vydanými príslušným stavebným úradom, v súlade s platnými STN, STN EN, technickými predpismi a projektovou dokumentáciou, po dobu realizácie stavby ako aj samotnej zmluvy o dielo.
- 3.5.10 Bezodkladne písomne (elektronicky) informovať mandanta o všetkých závažných skutočnostiach na stavbe a vyžadovať od mandanta včasné rozhodnutia. Ihneď po obdržaní rozhodnutia od mandanta upovedomiť ostatných účastníkov stavby, vyplývajúcich najmä zo zmluvy o dielo, následne rozhodnutie mandanta zapíše mandatár do stavebného denníka.
- 3.5.11 Kontrolovať a zodpovedať za dodržiavanie postupu realizácie stavebných prác a za množstvo zabudovaných materiálov pri dodržaní rozpočtu stavby bez navýšenia ceny za dielo. Výsledky týchto kontrol následne zahrnúť do súhrnnej mesačnej správy o postupe stavebných prác.
- 3.5.12 Kontrolovať spôsob a postup uskutočňovania stavby tak, aby sa zaručila bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci, v súlade s nariadením vlády č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko a súvisiacich predpisov ako aj dodržiavanie zákonov zabezpečujúcich ochranu životného prostredia.
- 3.5.13 Sledovať, či zhotoviteľ vykonáva predpísané skúšky materiálov, konštrukcií a prác počas výstavby, kontrolovať a vyhodnotiť tieto skúšky, v prípade potreby navrhnúť kontrolné, prípadne nové skúšky, ktoré je potrebné uskutočniť. Vyžadovať doklady, ktoré preukazujú kvalitu vykonaných prác a dodávok (atesty protokoly a pod) na stavbe. Ak vykonané skúšky alebo predložené doklady nevyhovujú predpísaným parametrom, resp. pri podozrení na nekvalitu niektorých prác, nariadiť nové kontrolné skúšky materiálov, resp. ukončených prác a v prípade nevyhovujúcich výsledkov nariadiť výmenu konštrukcií a to všetko v úzkej súčinnosti s mandantom. Výsledky týchto kontrol vrátane dokladov preukazujúcich kvalitu vykonaných prác a dodávok následne zahrnúť do súhrnnej mesačnej správy o postupe stavebných prác.
- 3.5.14 Kontrolovať tie časti dodávok a prác, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté, alebo sa stanú neprístupnými. Výsledky týchto kontrol následne zahrnúť do súhrnnej mesačnej správy o postupe stavebných prác.
- 3.5.15 Sledovať a mandantovi potvrdzovať množstvo vykonaných prác, ktoré sú predmetom fakturácie, sledovať cenovú správnosť a úplnosť oceňovaných podkladov a faktúr, ich súlad s podmienkami zmluvy o dielo a ich predkladanie. Kontrola čerpania nákladov v zmysle rozpočtu stavby.
- 3.5.16 Kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti oceňovania podkladov, ich súlad s podmienkami zmlúv a ich predkladanie na likvidáciu mandantovi.
- 3.5.17 Priebežne sledovať vedenie stavebného denníka z pohľadu či je vedený v dohodnutej a zákonnej forme, aby tento dokument vystihoval najmä technické, organizačné a ekonomické okolnosti časového priebehu stavby a udalostí na stavenisku.
- 3.5.18 Zapisovať do stavebného denníka nedostatky zistené v priebehu prác, požiadavky na ich odstránenie a ďalšie skutočnosti dôležité pre priebeh stavby a bez omeškania upozorniť na tieto skutočnosti mandanta.
- 3.5.19 Priebežne kontrolovať, v súlade s článkami zmluvy o dielo, množstvá jednotlivých položiek, kvalitu vykonaných prác a ich súlad s platnou projektovou dokumentáciou. Odsúhlasiť vecnú a cenovú správnosť a úplnosť oceňovacích podkladov, splátkových a fakturačných podkladov zhotoviteľa voči platnej projektovej dokumentácii a ich súlad

- s prerokovanými a odsúhlasenými cenami; kontrolovať a odsúhlasiť vecnú a cenovú správnosť platobných dokladov, splátkových listov, faktúr a fakturačných podkladov predkladaných zhotoviteľom a zaistiť ich včasné predloženie na úhradu.
- 3.5.20 Vykonávať priebežnú kontrolu čerpania nákladov v zmysle rozpočtu stavby. Výsledky týchto kontrol následne zahrnúť do súhrnnej mesačnej správy o postupe stavebných prác.
 - 3.5.21 Sledovať, vyžadovať a zabezpečiť, aby spolu s dodávkou materiálov, strojov a konštrukcií bola dodaná predpísaná dokumentácia (certifikáty, preukázanie zhody, manuál údržby a obsluhy), najmä doklady o ich kvalite. Zúčastňovať sa prípravy a vykonania komplexného vyskúšania technologického zariadenia stavby.
 - 3.5.22 Spolupráca s pracovníkmi projektanta vykonávajúcimi autorský dozor pri zabezpečovaní súladu realizovaných dodávok a prác s projektantom,
 - 3.5.23 Spolupráca s projektantom a zhotoviteľom pri vykonávaní, alebo navrhovaní opatrení na odstránenie prípadných väd projektu,
 - 3.5.24 Sledovanie, či zhotovitelia vykonávajú predpísané skúšky materiálov, konštrukcií a prác, kontrolu ich výsledkov a vyžadovanie dokladov, ktoré preukazujú kvalitu vykonaných prác a dodávok (atesty, protokoly a pod.),
 - 3.5.25 Organizovať a riadiť kontrolné dni stavby na základe zmluvy (minimálne 1x za mesiac) a vyhotovovať z týchto kontrolných dní podrobný zápis. Minimálny rozsah takéhoto zápisu je nasledovný: Finančné plnenie stavby; postup stavebných prác; kontrola plnenia harmonogramu výstavby; genézu požiadaviek, návrhov, dohôd a problémov; kontrolu kvality, BOZP a environmentálnych aspektov; vyjadrenia účastníkov kontrolných dní
 - 3.5.26 Dbieť, aby zhotoviteľ nepoškodzoval verejné priestranstvá a podzemné vedenia súvisiace so stavbou alebo tie, ktoré používa pre výstavbu.
 - 3.5.27 Priebežne vyhotovovať fotodokumentáciu priebehu realizácie stavby.
 - 3.5.28 Poskytovať poradenskú činnosť mandantovi.
 - 3.5.29 Kontrolovať postup prác podľa zmluvy o dielo. Bezodkladne upozorniť zhotoviteľa na prípadné nedodržovanie zmluvných termínov a o tejto skutočnosti bezodkladne informovať mandanta. Pripravovať podklady pre uplatnenie majetkových sankcií.
 - 3.5.30 Spolupracovať s projektantom a zhotoviteľom pri vykonávaní alebo navrhovaní opatrení na odstránenie prípadných väd projektu.
 - 3.5.31 Kontrolovať postup prác podľa časového plánu stavby a zmluvy o dielo.
- 3.6 Mandatár sa zaväzuje po dokončení stavby zabezpečiť inžinierske činnosti spočívajúce v nasledovných úkonoch:
- 3.6.1 Vypracovať návrh na preberacie konanie.
 - 3.6.2 Zabezpečiť prípravu podkladov na záverečné technicko-evidenčné prevzatie stavby.
 - 3.6.3 Organizačne zabezpečiť odovzdanie a prevzatie stavby medzi zhotoviteľom a mandantom, vrátane účasti na tomto odovzdaní a prevzatí. Spolupracovať so zhotoviteľom stavby pri uplatňovaní požiadaviek vyplývajúcich z odovzdania a prevzatia stavby.
 - 3.6.4 Kontrolovať správnosť údajov uvedených v preberacom protokole stavby, ktorý zhotoviteľ predloží obstarávateľovi pri preberacom konaní (správu o vyhodnotení kvality stavebných prác, technológii a zabudovaných materiálov).
 - 3.6.5 Včas vyžiadať od zhotoviteľa a skontrolovať doklady potrebné pre odovzdanie a prevzatie stavby alebo jej časti do prevádzky – užívania.
 - 3.6.6 Kontrolovať a zabezpečiť odstránenie väd a nedorobkov zo zápisu o prevzatí a odovzdaní stavby v dohodnutom termíne. V prípade neplnenia týchto termínov zo strany zhotoviteľa pripraviť a odovzdať objednávateľovi podklady pre uplatnenie zmluvných sankcií.
 - 3.6.7 Kontrolovať vypratanie, zlikvidovanie a vyčistenie staveniska zhotoviteľom.

- 3.6.8 Kontrolovať odovzdanie kompletnej dokumentácie skutočného realizovania stavby (vrátane CD, USB) k odovzdaniu a prevzatiu stavby mandantovi.
- 3.6.9 Spolupracovať s mandantom pri riešení sťažností a podnetov.

Čl. IV **Termín plnenia**

- 4.1 Mandatár sa zaväzuje, že odborné inžinierske činnosti podľa zmluvy pre mandanta vykoná nasledovne:
- a) termín začatia činnosti: po písomnej výzve mandanta,
 - b) výkon stavebného dozoru – počas celej doby realizácie predmetnej stavby,
 - c) termín ukončenia činnosti: konečné vysporiadanie stavby medzi Zhotoviteľom stavby a Objednávateľom (protokolárne odovzdanie stavby bez väd a nedorobkov spolu so všetkými príslušnými dokladmi a finančné vysporiadanie stavby)
- 4.2 Mandant sa zaväzuje vytvoriť podmienky na to, aby mandatár mohol činnosti v rozsahu čl. III. tejto zmluvy riadne a včas splniť, za uvedené činnosti zaplatiť mandatárovi odplatu v dohodnutej výške a termíne platby a uhradiť náklady nevyhnutne vynaložené pri zabezpečovaní dohodnutých činností, ak tieto náklady nie sú zahrnuté v odplate.

Čl. V **Cena a platobné podmienky**

- 5.1 Výška odplaty za činnosti v rozsahu čl. III. tejto zmluvy je dohodnutá v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách a vykonávacích vyhlášok na základe cenovej kalkulácie nasledovne:
- Mandant zaplatí mandatárovi za plnenie činností podľa čl. III ods. 3.1, 3.3, 3.5 a 3.6 tejto zmluvy odplatu:
- | | |
|-----------------------------------|----------------------|
| Cena bez DPH : | 10 261,00 EUR |
| DPH 20% : | 2 052,20 EUR |
| Celková cena spolu s DPH : | 12 313,20 EUR |
- (slovom: dvanásťtisícristotrinásť eur dvadsať centov)
- 5.2 Dohodnutá cena je stanovená v čase podpisu tejto zmluvy a je konečná a nemenná a sú v nej zahrnuté aj náklady mandátára nevyhnutne vynaložené pri zabezpečovaní činností dohodnutých v tejto zmluve.

Čl. VI **Spôsob a forma platenia**

- 6.1 Mandant zaplatí mandatárovi odplatu v zmysle bodu a) alebo v zmysle bodu b) na základe voľby mandátára nasledovne:

a) vo výške ceny dohodnutej v čl. V ods. 5.1 tejto zmluvy na základe faktúry predloženej v troch origináloch po ukončení stavby a odstránení všetkých vád a nedorobkov vyplývajúcich z preberacieho konania stavby v zmysle čl. IV ods. 4.1 písm. c) tejto Zmluvy;

alebo

b) vo výške 50% z ceny dohodnutej v čl. V ods. 5.1 tejto zmluvy na základe faktúry, ktorú je mandatár oprávnený vystaviť v troch origináloch po zrealizovaní minimálne 50 % prác a dodávok na stavbe. Zvyšnú čiastku z ceny dohodnutej v čl. V ods. 5.1 tejto zmluvy uhradí mandant mandatárovi na základe druhej faktúry, ktorú je mandatár oprávnený vystaviť v troch origináloch po ukončení realizácie všetkých prác, dodávok a odstránení všetkých vád a nedorobkov vyplývajúcich z preberacieho konania stavby v zmysle čl. IV ods. 4.1 písm. c) tejto Zmluvy.

- 6.2 Faktúra – daňový doklad – musí obsahovať všetky náležitosti podľa § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Povinnou prílohou faktúry budú pracovné výkazy činnosti stavebného dozora, pričom posledný deň vykazanej činnosti bude zároveň dátumom dodania na faktúre. Podkladom pre vystavenie faktúry sú potvrdené záznamy z kontrolných dní a súhrnné mesačné správy o postupe stavebných prác odovzdané mandantovi.
- 6.3 V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti, mandant je oprávnený vrátiť ju mandatárovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry mandantovi.
- 6.4 Lehota splatnosti faktúr/y je **30 dní** od jej doručenia mandantovi.

Čl. VII Ostatné ustanovenia

- 7.1 Mandatár bude pri zabezpečovaní činností podľa čl. III. tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou, dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy, technicko-kvalitatívne podmienky, podľa projektovej dokumentácie. Svoju činnosť bude mandatár uskutočňovať v súlade so záujmami mandanta a podľa jeho pokynov, zápisov a dohôd oprávnených pracovníkov zmluvných strán a v súlade s vyjadreniami a rozhodnutiami dotknutých orgánov štátnej a miestnej správy.
- 7.2 Mandatár vyhlasuje, že má oprávnenie vykonávať činnosť v rozsahu čl. III. tejto zmluvy a oprávnenie na vykonávanie odborných činností vo výstavbe podľa § 45 a §46b zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov a zákona SNR č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov pre činnosť stavebný dozor s odborným zameraním **inžinierske stavby – dopravné stavby**.
- 7.3 Mandatár bude vykonávať svoju činnosť na stavbe v priebehu celej doby prípravy a výkonu prác súvisiacich s jej realizáciou, a to vždy v čase podľa potreby jeho prítomnosti na stavbe. Pri neprerušovanom priebehu niektorého stavebného procesu alebo v časových sklzoch vo výstavbe a pod., musí byť jeho prítomnosť zabezpečená aj v dňoch pracovného pokoja alebo voľna.
- 7.4 Mandatár je povinný vplyvať na odstránenie vád, ktoré na stavbe zistí, ak nebude možné zistené vady odstrániť v rámci výkonu stavebného dozoru, bezodkladne ich oznámi mandantovi.
- 7.5 Mandatár je povinný zachovávať mlčanlivosť o vnútorných záležitostiach mandanta voči tretím osobám.

- 7.6 Mandatár je povinný uložiť dokumentáciu výkonu stavebného dozoru a dokumentáciu skutočného vyhotovenia stavby do archívu mandanta v lehote do 30 dní od ukončenia stavby.
- 7.7 Mandatár je oprávnený dať pracovníkom zhotoviteľa príkaz prerušiť prácu, ak stavbyvedúci nie je dosiahnuteľný, a ak je ohrozená bezpečnosť uskutočňovanej stavby, život alebo zdravie pracujúcich na stavbe, stavba nie je realizovaná v požadovanej kvalite alebo hrozia iné vážne škody.
- 7.8 Mandatár je povinný odovzdať bez zbytočného odkladu najneskôr však ihneď po ukončení prác a odstránení väd a zistených nedorobkov mandantovi úradné doklady, veci a všetko, čo sa získa v mene mandanta pri zabezpečovaní činností podľa čl. III. tejto zmluvy od tretej strany.
- 7.9 V rámci svojho spolupôsobenia sa mandant zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom na vyzvanie poskytne spoluprácu pri zadovážení podkladov, doplňujúcich údajov, upresnení, vyjadrení, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy. Toto spolupôsobenie poskytne mandatárovi najneskoršie do 7 dní od jeho vyžiadania.
- 7.10 Mandant sa zaväzuje, že poskytne mandatárovi v rozsahu nevyhnutnom potrebné spolupôsobenie, zabezpečí a fyzicky odovzdá ku dňu podpísania tejto zmluvy podklady a to:
- 7.10.1 Jedno vyhotovenie projektu stavby.
- 7.10.2 Kópiu zmluvy o dielo s oceneným výkazom výmer zhotoviteľa stavby.
- 7.10.3 predbežné stavebné povolenie OU-NR-OCDPK-2024/035237-003 zo dňa 01.07.2024, vydaným Okresným úradom Nitra,
- 7.10.4 podmienkami uloženými v písomných právoplatných rozhodnutiach, vyjadreniach a stanoviskách dotknutých orgánov štátnej správy, samosprávy a príslušných organizácií, ktoré sú zafinované v rámci Prílohy č. 2 tejto Zmluvy,
- 7.10.5 zápisnice o rokovaníach s projektantom a zhotoviteľom, prípadnými subdodávateľmi týkajúce sa stavby a predmetu plnenia podľa čl. III. tejto zmluvy.
- 7.11 Mandatár je povinný strpieť výkon kontroly (auditu), overovania súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami na výkon kontroly (auditu) a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

Čl. VIII

Zodpovednosť za škodu a zodpovednosť za vady

- 8.1 Mandatár preberá záruku za kvalitu, včasnosť a bezchybnosť vykonaných činností dohodnutých v tejto zmluve. Mandatár zodpovedá za škodu, ktorá vznikne mandantovi porušením jeho povinností vyplývajúcich mu z tejto zmluvy, porušením záväzných pokynov mandanta alebo všeobecne záväzných predpisov vzťahujúcich sa na výkon stavebného dozoru. Za škodu sa považujú aj prípadné sankcie, penále a pokuty uložené orgánmi verejnej správy alebo tretími osobami v dôsledku neodborného výkonu stavebného dozoru.
- 8.2 Mandatár zodpovedá aj za škodu, ktorá vznikne mandantovi z dôvodu nevhodnosti jeho pokynov, ak mandanta na nevhodnosť jeho pokynov bez zbytočného odkladu písomne neupozornil.
- 8.3 V prípade, ak sa zistí, že mandatár potvrdil práce alebo úkony, ktoré neboli zhotoviteľmi vykonané, alebo neboli vykonané v súlade so zmluvou o dielo alebo projektovou dokumentáciou, mandant má právo uplatniť si voči mandatárovi **zmluvnú pokutu vo výške 10% z celkovej ceny odplaty za každé takéto zistenie**. Tým však nie je dotknutý nárok mandanta na náhradu škody, ktorá mu takýmto konaním mandatára vznikla.

- 8.4. V prípade, ak sa zistí, že mandatár si nespĺnil, resp. opakovane neplní povinnosti vyplývajúce z čl. III ods. 3.5 tejto zmluvy má mandant právo uplatniť si voči mandatárovi **zmluvnú pokutu vo výške 50,- euro za každé takéto porušenie aj opakované porušenie**. Tým však nie je dotknutý nárok mandanta na náhradu škody, ktorá mu takýmto konaním mandatára vznikla.
- 8.5 V prípade, ak sa zistí, že mandatár opomenul činnosti vyplývajúce z jednotlivých vyjadrení orgánov štátnej správy a samosprávy a jednotlivých dotknutých organizácií, ktoré sa vyjadrovali k realizácii stavby a neboli zo strany Zhotoviteľa stavby zrealizované a zabezpečené a mandatár včas na uvedené mandanta neupozornil, mandant má právo uplatniť si voči mandatárovi **zmluvnú pokutu vo výške 10% z celkovej ceny odplaty za každé takéto zistené porušenie**. Tým však nie je dotknutý nárok mandanta na náhradu škody, ktorá mu takýmto konaním mandatára vznikla.
- 8.6 V prípade, ak za Zhotoviteľa vykonáva činnosti stavebného dozora iná osoba, ako ktorou Zhotoviteľ preukazoval odbornú spôsobilosť v rámci verejného obstarávania a je uvedený v Prílohe č. 1, mandant má právo uplatniť si voči mandatárovi **zmluvnú pokutu vo výške 50% z celkovej ceny odplaty za takéto porušenie**. Tým však nie je dotknutý nárok mandanta na náhradu škody, ktorá mu takýmto konaním mandatára vznikla.
- 8.7 Zmluvné pokuty podľa tohto článku Zmluvy sa Zhotoviteľ zaväzuje zaplatiť Objednávateľovi v lehote **do 7 kalendárnych dní** odo dňa jej písomného uplatnenia Objednávateľom.
- 8.8 Objednávateľ zaplatí Zhotoviteľovi úrok z omeškania v zmysle všeobecne záväzného platného právneho predpisu z dlžnej sumy v prípade jeho omeškania so zaplatením faktúry, a to za každý deň omeškania.
- 8.9 Zaplatením zmluvnej pokuty a úrokov z omeškania nie je dotknuté právo ktorejkoľvek Zmluvnej strany na náhradu škody v jej plnej výške nad rámec a popri zmluvnej pokute.
- 8.10 Mandatár nezodpovedá za vady stavebného dozoru, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od mandanta, ak ani po vynaložení všetkej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ne upozornil mandanta a ten na ich použitie trval.
- 8.11 Mandatár zodpovedá za škodu na veciach prevzatých od mandanta na výkon činnosti podľa tejto zmluvy a na veciach prevzatých pri výkone činnosti od tretích osôb, ibaže túto škodu nemohol odvrátiť ani pri vynaložení odbornej starostlivosti.
- 8.12 Mandant je oprávnený reklamovať nedostatky výkonu činnosti stavebného dozoru mandatárom bezodkladne po ich zistení, a to písomne do rúk mandatára. Mandant má právo na bezodkladné a bezplatné odstránenie reklamovaného nedostatku, alebo vady plnenia mandatára.
- 8.13 Mandatár je povinný k podpisu predmetnej mandátnej zmluvy predložiť mandantovi kópiu platnej poisťovnej zmluvy týkajúcej sa poistenia zodpovednosti za škodu spôsobenej pri výkone povolania a toto poistenie je povinný udržiavať počas celej doby trvania tejto zmluvy a plynutia záručnej doby.

Čl. IX Zánik zmluvy

- 9.1 Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu je možné skončiť dohodou zmluvných strán. Dohoda o zrušení práv a záväzkov musí byť písomná a riadne doručená, inak je neplatná.
- 9.2 Mandant môžu zmluvu jednostranne vypovedať. V prípade výpovede je výpovedná lehota 1 mesiac, ktorá začne plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď riadne doručená mandatárovi.

- 9.3 Ku dňu účinnosti výpovede zaniká záväzok mandatára uskutočňovať činnosti, na ktoré sa zaviazal. Ak by týmto prerušením činnosti vznikla mandantovi škoda, je mandatár povinný ho upozorniť, aké opatrenia je potrebné urobiť na jej odvrátenie. Ak tieto opatrenia mandant nemôže urobiť ani pomocou iných osôb a požiada mandatára, aby ich urobil sám, je mandatár povinný uskutočniť tieto činnosti.
- 9.4 Za činnosť riadne uskutočnenú do účinnosti výpovede má mandatár nárok na úhradu nákladov vynaložených účelne na obstaranie záležitostí podľa zrealizovaných prác a dodávok na stavbe, ako aj primeranú časť odplaty podľa tejto zmluvy.
- 9.5 Od zmluvy môžu obe zmluvné strany odstúpiť aj v prípade porušenia akýchkoľvek povinností druhej zmluvnej strany uvedených v zmluve a to v súlade a spôsobom uvedeným v § 344 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 9.6 Za podstatné porušenie povinností bude mandant považovať najmä porušenie povinností mandatára, na ktorých plnenie sa zaviazal v čl. III. tejto zmluvy.
- 9.7 Odstúpenie je účinné odo dňa doručenia písomného prejavu vôle oprávnenej zmluvnej strany druhej zmluvnej strane.

Čl. X

Ochrana osobných údajov

- 10.1 Zmluvné strany dodržiavajú pri spracúvaní osobných údajov ustanovenia Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov, ďalej len „Nariadenie“) a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon“). Podľa tejto Zmluvy sa obe Zmluvné strany považujú za prevádzkovateľov vo vzťahu k osobným údajom kontaktných osôb a ďalších spolupracujúcich osôb uvedených v tejto Zmluve alebo potrebných na plnenie tejto Zmluvy.
- 10.2 Zmluvné strany spracúvajú tieto osobné údaje kontaktných osôb: meno, priezvisko, titul, e-mailová adresa, telefónne číslo, firemná adresa, pracovná pozícia/funkcia, podpis; Zmluvné strany prehlasujú, že majú právny základ na poskytnutie (prenos) osobných údajov a dotknutá osoba bola informovaná o poskytnutí osobných údajov druhej Zmluvnej strane. Vyhlásenie o spracúvaní osobných údajov obsahuje náležitosti vyžadované Nariadením resp. Zákomom.
- 10.3 Na základe žiadosti Zmluvnej strany sa zaväzuje druhá Zmluvná strana kedykoľvek preukázať poskytnutie informácií o spracúvaní osobných údajov vrátane prenosu osobných údajov v zmysle vyššie uvedených ustanovení.

Čl. XI

Záverečné ustanovenia

- 11.1 Mandant týmto udeľuje plnomocnenstvo mandatárovi, aby v rozsahu tejto zmluvy zastupoval mandanta pri plnení dohodnutých investorských činností.
- 11.2 Zmluvné strany prehlasujú, že výška dohodnutých zmluvných pokút podľa čl. VIII ods. 8.3, 8.4, 8.5 a 8.6 tejto zmluvy je primeraná, v súlade so zásadami poctivého obchodného styku a bola dohodnutá s prihliadnutím na závažnosť a význam zabezpečovaných povinností.
- 11.3 Túto zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať jedine formou písomných a očíslovaných dodatkov, odsúhlasených a riadne podpísaných oboma zmluvnými stranami za podmienok ustanovených

- v §18 ods. 1 a 3 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 11.4 Zmluvné strany berú na vedomie, že k podpisu Zmluvy dôjde až po vyčlenení a schválení finančných prostriedkov v rozpočte Nitrianskeho samosprávneho kraja. V prípade, ak na predmetnú investičnú akciu/predmet zákazky nebudú v rozpočte Nitrianskeho samosprávneho kraja vyčlenené a schválené finančné prostriedky, pristúpi sa k zrušeniu celého procesu verejného obstarávania.
- 11.5 Zmluvné strany berú na vedomie, že predmetná zmluva je povinne zverejňovaná zmluva v zmysle §5a ods. 6 zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 11.6 Zmluva nadobudne platnosť dňom podpisu tejto zmluvy a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv. Zmluvné strany berú na vedomie, že ak by nedošlo k zverejneniu tejto zmluvy v lehote do 3 mesiacov od jej uzavretia, platí, že k uzavretiu zmluvy nedošlo zo zákona.
- 11.7 Ak niektoré z ustanovení tejto zmluvy je alebo sa stane neplatným či neúčinným, nedotýka sa to ostatných ustanovení tejto zmluvy, ktoré zostávajú platné a účinné. Zmluvné strany sa v tomto prípade zaväzujú dohodou nahradiť neplatné alebo neúčinné ustanovenie novým platným a účinným ustanovením, ktoré najlepšie zodpovedá pôvodne zamýšľanému účelu neplatného alebo neúčinného ustanovenia.
- 11.8 Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť prípadné spory vyplývajúce z tejto zmluvy obligátne formou zmieru prostredníctvom štatutárnych zástupcov zmluvných strán. V prípade, že sa spor nevyrieši zmiernom, je oprávnená hociktorá zo zmluvných strán požiadať o rozhodnutie sporu príslušný súd v SR podľa ustanovení zákona č. 160/2015 Z. z. Civilný sporový poriadok v znení neskorších predpisov.
- 11.9 Táto zmluva je vyhotovená v šiestich vyhotoveniach, z ktorých po jej podpísaní obdrží mandant štyri a mandatár dve vyhotovenia.
- 11.10 Vzťahy touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 11.11 Mandatár vyhlasuje, že súhlasí s podmienkami verejného obstarávania určenými mandantom.
- 11.12 Zmluvné strany vyhlasujú, že sú spôsobilí na právne úkony v celom rozsahu, zmluvné prejavy sú dostatočne určité a zrozumiteľné, zmluvná voľnosť nie je obmedzená, ďalej že táto zmluva vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu, nebola podpísaná v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a svoj súhlas s jej obsahom potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.
- 11.13 Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy je:

Príloha č. 1 - Zoznam odborne spôsobilých osôb za Mandatára.

Príloha č. 2 – Zoznam vyjadrení

Za mandatára:

Za mandanta:

V Bratislave, dňa:

V Nitre, dňa:.....

.....
Ing. Zuzana Kolman Šebestová
predsedníčka predstavenstva
METRO Bratislava a.s.

.....
Ing. Branislav Becík, PhD
predseda Nitrianskeho
samosprávneho kraja

.....
Ing. arch. Eubica Dubeňová
členka predstavenstva
METRO Bratislava a.s.

Príloha č. 1 - Zoznam odborne spôsobilých osôb za Mandatára

P. č.	Odborne spôsobilá osoba za mandatára	Meno a priezvisko osoby	Adresa pobytu	Kontakt/ e-mail	Číslo osvedčenia o odbornej spôsobilosti
1.	Stavebný dozor v kategórií inžinierske stavby – s odborným zameraním dopravné stavby	Ing. Karol Polakevič	MÚ Karlova Ves, 841 04 Bratislava	+421 940 982 947 karol.polakevic@metroba.sk	11632

Príloha č. 2: Zoznam vyjadrení

Zhotoviteľ bude pri realizácii diela postupovať v súlade podmienkami uloženými v písomných právoplatných rozhodnutiach, vyjadreniach a stanoviskách dotknutých orgánov štátnej správy, samosprávy a prísl. Organizácií:

- Predbežné stavebné povolenie, Okresný úrad Nitra, OU-NR-OCDPK-2024/035237-003 zo dňa 01.07.2024,
- Stanovisko Obec Žirany, OCÚŽ – S 2024/00210;74/24/KO z 19.06.2024,
- Stanovisko ARRIVA Nitra, a.s. zo dňa 19.06.2024,
- Vyjadrenie ÚNSK č. CS 7935/2024/DOP, CZ 23260/2024 zo dňa 21.06.2024,
- Vyjadrenie OÚ Nitra, OSŽP, č. OU-NR-OSZP3-2024/034230-002 zo dňa 20.06.2024,
- Vyjadrenie OÚ Nitra, OSŽP, č. OU-NR-OSZP3-2024/034244-002 zo dňa 20.06.2024,
- Vyjadrenie OÚ Nitra, OKR, č. OÚ-NR-OKR1-2024/034364-002 zo dňa 24.06.2024,
- Vyjadrenie RSÚC, a. s. Nitra, č. 1374/2024 zo dňa 24.06.2024,
- Vyjadrenie OÚ Nitra, OSŽP, č. OU-NR-OSZP3-2024/034237-002 zo dňa 24.06.2024,
- Stanovisko ORHaZZ Nitra, č. ORHZ-NR1-2024/001181-002 zo dňa 24.06.2024,
- Vyjadrenie Slovak Telekom, a. s. Bratislava, č. 2224000308 zo dňa 27.06.2024,
- Vyjadrenie KDI Nitra, č. KRPZ-NR-KDI2-21-017/2024-ING zo dňa 03.07.2024.